-- સ્કીમ --

શ્રી ગુજરાત વાળંદ સેવા સંઘ, ટ્રસ્ટ નોંધણી નંબરઃ એ/૧૮૨૪/અમદાવાદના સંચાલન અને વહીવટ માટેની સ્કીમઃ- પરિશિષ્ટ-(૧)

નકલ માટે અરજી કરનારનું નામ

નકલ અરજી મળ્યાની તારીખ

૧. નામઃ-

આ સંસ્થા "શ્રી ગુજરાત વાળંદ સેવા સંઘ" એ નામે ઓળખાશે.

નકલ તૈયાર કર્યાની તારીખ

૨. ઉદ્દેશઃ-

નકલ પુરી પાડયાની તારીખ

ગુજરાત (એટલે ગુજરાત, સૌરાષ્ટ્ર અને કચ્છ) માં વસતી વાળંદ જ્ઞાતિની સર્વાંગી ઉન્નતિ.

અધિક્ષક

૩. ઉદ્દેશનું દિગ્દર્શન અને કાર્યક્ષેત્રઃ-

(અ) કેળવણી પ્રચાર

(બ) જ્ઞાતિ સંગઠન

(ક) સામાજિક સુધારા

(ડ) માસિક પ્રકાશન

(ઇ) સમય અને સંજોગો અનુસાર કઇંક વધુ કરવા જેવું લાગે તે સંઘનું મુખ્ય કાર્ય કેળવણી પ્રચાર રહેશે.

(અ) <u>કેળવણીઃ-</u>

(૧) જ્ઞાતિના વિદ્યાર્થીઓ અને વિદ્યાર્થીનીઓ માટે કેળવણીને લગતી પ્રવૃતિઓ શરૂ કરવી.

(૨) કેળવણીના સર્વે ક્ષેત્રોને વિશાળ અર્થમાં પોષવા પ્રવૃતિઓ આદરવી.

(૩) ભારતમાં ઉચ્ચ અભ્યાસ માટે જ્ઞાતિના વિદ્યાર્થીઓ અને વિદ્યાર્થીનીઓને જોઇતી મદદ મર્યાદા અનુસાર કરવી.

(૪) સંસ્થાના ફંડ અનુસાર ઉચ્ચ અભ્યાસ માટે પ્રદેશમાં વસતા યોગ્ય વિદ્યાર્થીઓ અને વિદ્યાર્થીનીઓને મદદ કરવા શકય પ્રબંધ કરવો.

(૫) ઉચ્ચ અભ્યાસ માટે કોઇ પણ કોલેજ (જેમાં અર્થ વ્યાપાર(કોમર્સ) વિજ્ઞાન (સાયન્સ) વૈદકિય (મેડીકલ) ઇજનેરી (એન્જીનીયરીંગ), ખેતીવાડી (એગ્રીકલ્ચર), અને વકીલાત (લૉ) નો અભ્યાસ કરવામાં આવતો તેવી ખાનગી, રાષ્ટ્રીય કે સરકારી કોલેજોમાં ઉચ્ચ અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થી અને વિદ્યાર્થીનીઓને શિષ્યવૃત્તિ આપવી અગર લોન(રૂણ) રૂપે મદદ કરવી.

(૬) જ્ઞાતિમાં માધ્યમિક કેળવણી લેતા યોગ્ય વિદ્યાર્થી-વિદ્યાર્થીનીઓને ફી, પુસ્તકો અને અન્ય મદદ વિગેરે આપી પ્રોસ્તાહન આપવું.

(૭) આ સંઘને યોગ્ય લાગે ત્યારે અમદાવાદમાં તેમજ અન્ય સ્થળોએ સંસ્થાની સધ્ધરતા અને સંજોગોનુસાર છાત્રાલયો ખોલવા અને ખોલાવવા.

(૮) જ્ઞાતિના અન્ય વિદ્યાર્થી ગૃહોનો વહીવટ કે સંઘના ધ્યેય અને ધોરણને અનુરૂપ રહી સોંપવા તૈયાર હોય તો સ્વીકારવો.

(૯) સંસ્થાના ધ્યેય અનુસાર જ્ઞાતિ ઉન્નતિ માટે અથવા કેળવણીને લગતાં હેતુઓ માટે સંઘને સમર્પિત થયેલ ટ્રસ્ટનો સ્વીકાર કરવો અથવા સંઘના ધ્યેય અનુસાર બહેનોને ગૃહ ઉદ્યોગ જેવી પ્રવૃત્તિઓમાં પ્રોત્સાહન મળે તેવી યોજના કરીને આપે તો તેનો વહીવટ સ્વીકારવો.

(૧૦) બહેનોને કેળવણી ઉપરાંત ગૃહ ઉદ્યોગ માટે પ્રોત્સાહન આપવું.

(બ) <u>સંગઠનઃ-</u>

જ્ઞાનનું ઐકય સાધવા સારુ જયાં શકય હશે ત્યાં પોતાની શાખાઓ સ્થાપી સભાઓ ભરશે, એટલું જ નહી પણ હાલ જે વિભાગોમાં સ્વતંત્ર મંડળો કામ કરતા હશે તે મંડળો શ્રી ગુજરાત વાળંદ સેવા સંઘ ના ધ્યેય અને કાર્યને અનુરૂપ રહીને સંઘ સાથે જોડાવા માંગતા હશે તો અરસ પરસના કાર્યની એકતા સાધી એક બીજાને ઉપયોગી થવાય અને જ્ઞાતિનું કાર્ય સરળતાથી ઉકેલે અને ઐકય વધે તેવા પ્રયત્ન કરવામાં આવશે.

(ક) <u>સામાજિક સુધારાઃ-</u>

જ્ઞાતિમાં ક્રમશઃ સામાજિક સુધારા કરાશે અને કરાવવા પ્રયત્ન કરશે.

(ડ) <u>માસિક પ્રકાશનઃ-</u>

જ્ઞાતિના સર્વાંગી વિકાસ માટે અને પ્રચાર અર્થે વાળંદ વિકાસ નામનું માસિક પ્રગટ કરવામાં આવશે.

૪. સભ્યઃ-

મુળ ગુજરાતના હિન્દુ નાયી-વાળંદ લિંબાચીયા વિગેરે આપણી જ્ઞાતિના દેશ-પરદેશમાં રહેતા પુખ્ત ઉંમરના ભાઇ-બહેન જે આ સંઘના ધ્યેય અને કાર્યમાં માનતા હોય તે સભાસદ થવા માટેનું નિયત નમુનામાં ફોર્મ અને ફી ભરી સંઘના સભાસદ થઇ શકશે.

૫. સભ્યના પ્રકારઃ-

આ સંસ્થાની સામાન્ય સમિતિના સભ્યો ત્રણ (૩) પ્રકરના રહશે.

(૧) દાતાઃ- સભ્ય થવાને પાત્ર સમાજની કોઇ પણ વ્યકિત એકી સાથે રૂા.૧૧,૦૦૦/- કે તેથી વધુ રકમનું દાન આપે તેને કાયમી સભ્ય તરીકે ગણવામાં આવશે. આ પ્રકારના સભ્યનું અવસાન થતાં કોઇ પણ એક વારસદારના નામે સભ્યપદ ટ્રાન્સફર કરવામાં આવશે.

(૨) આજીવનઃ- સભ્ય થવાને પાત્ર સમાજની કોઇ પણ વ્યકિત એકી સાથે રૂા.૧,૦૦૧/- કે તેથી વધુ રકમ દાન તરીકે આપશે તેને આજીવન સભ્ય તરીકે ગણવામાં આવશે. આજીવન સભ્યપદ, અવસાન થતાં લીસ્ટમાંથી કમી કરવામાં આવશે.

(૩) વાર્ષિકઃ- સભ્ય થવાને પાત્ર સમાજની કોઇ પણ વ્યકિત દર વર્ષે રૂા.૧૦/- આપશે પરંતુ સાથે સાથે સમાજના માસિક "વાળંદ વિકાસ"નું લવાજમ ભરવાનું રહેશે.

નોંધઃ- વાર્ષિક સભાસદો સિવાયના વર્ગના બાકીના સભ્યોને ઉપલા વર્ગમાં બાકીની રકમ આપતા જવાની છૂટ રહેશે.

૬. સભ્યના અધિકારઃ-

(૧) સંઘની વાર્ષિક સામાન્ય કે અસાધારણ સભામાં હાજર રહી કાર્યવાહીમાં ભાગ લેવા અને તેમાં પોતાનો મત આપવો.

(૨) કોઇ પણ સભ્યને સભ્યપદનું રાજીનામું આપવું હશે તો તે લેખિતમાં આપવું પડશે. અને કાર્યવાહક સમિતી તે સ્વીકારે ત્યારબાદ સભ્ય તરીકે મુકત થયેલો ગણાશે.

૭. સંઘનું વર્ષઃ-

સંઘનું વર્ષ એપ્રિલ માસથી શરુ થઇ માર્ચના આખરમાં પુરું થશે.

૮. સંચાલનઃ-

(૧) સંઘની પ્રવૃત્તિ આગળ ધપાવવા સંઘની સામાન્ય સભા ૨૨ સભ્યોના ટ્રસ્ટીઓની પાંચ વર્ષ માટે વરણી કરશે.

(૨) સામાન્ય સભા ટ્રસ્ટને રૂા.પાંચ લાખ કે તેથી વધુ દાન આપનારા દાતાઓને ભલામણ કરેલ વધુ ૯ ટ્રસ્ટીઓને મંજૂર રાખશે.

(૩) આમ કુલ ૩૧ સભ્યોના ટ્રસ્ટી મંડળ એટલે કે કાર્યવાહક સમિતીમાંથી નીચે પ્રમાણેના ૧૪ હોદ્દેદારો એક વર્ષ માટે વરાશે (૧) પ્રમુખ (૨) બે ઉપપ્રમુખ (૩) મંત્રી (૪) બે સહમંત્રી (૫) કોષાધ્યક્ષ (૬) અન્વેષક (૭) તંત્રી અને પ્રકાશક- "વાળંદ વિકાસ" (૮) ચેરમેન અને મંત્રી પૂંધરા વાળંદ વિદ્યાર્થી ગૃહ (૯) ચેરમેન અને મંત્રી રેવાબા સાંસ્કૃતિક હોલ બાકીના કાર્યવાહક સમિતીના સભ્ય તરીકે ગણાશે હોદ્દેદારોની વરણી ટ્રસ્ટી મંડળમાંથી દર વર્ષે ટ્રસ્ટી મંડળ કરશે.

(૪) ટ્રસ્ટી મંડળઃ-

સંઘની સ્થાવર તેમજ જંગમ મિલકતોની સલામતી અને વ્યવસ્થા માટે ૩૧ સભ્યોનું ટ્રસ્ટી મંડળ રહેશે.

(અ) સંઘની સ્થાવર-જંગમ મિલકત તેમજ જામીનગીરીઓ વિગેરે શ્રી ગુજરાત- વાળંદ સેવા સંઘના ટ્રસ્ટીઓને નામે રહેશે.

(બ) ટ્રસ્ટીઓ સામાન્ય સભાની સમિતિ સિવાય સંઘની સ્થાવર કે જંગમ મિલકત દાન કે ભેટ આપી શકશે નહીં, વેચી શકશે નહી તેમજ ગીરો મુકી શકશે નહીં.

(ક) ટ્રસ્ટીઓની મુદત પાંચ (૫) વર્ષની ગણાશે દર પાંચ વર્ષની આખરે સામાન્ય સભા ટ્રસ્ટીઓને નવેસરથી વરણી કરશે. આ નિમણૂંકમાં નિવૃત્ત થતા ટ્રસ્ટીઓ ફરી વરણી થવાને પાત્ર રહેશે.

(ડ) જામીનગીરી અથવા રોકાણોમાં ફેરફાર કરવાની અગર રોકાણ કરવાની સત્તા ટ્રસ્ટી મંડળની રહેશે.

(ઇ) સંસ્થાની સ્થાવર મિલકતના ફેરફાર કરવાની સત્તા સામાન્ય સભાને રહેશે.

(ફ) આ સંસ્થાના અથવા સંસ્થા હસ્તકના ફાજલ ફંડની રકમો પૈકી, મોટી રકમ પડતર રહે તે કાર્યવાહક સમિતની બહાલીથી ટ્રસ્ટ એકટના નિયમોનુસાર સંઘના ટ્રસ્ટીઓના નામે રોકવામાં આવશે. ટ્રસ્ટીઓની નવી ચૂંટણી થતાં વિદાય થતા ટ્રસ્ટીઓ જામીનગીરીઓ અને રોકાણો નવા ટ્રસ્ટીઓના નામ પર કરી આપશે અને સ્થાવર મિલકતો, નવા ટ્રસ્ટીઓના નામ પર દાખલ કરવામાં આવશે.

(ગ) ટ્રસ્ટીઓ પૈકી કોઇ ગાંડો, નાદાર થાય, સંસ્થાને નુકસાનકર્તા અગર સંઘનો દેવાદાર બનશે તો તે ટ્રસ્ટી મંડળમાંથી આપોઆપ દૂર થવાને પાત્ર બનશે. મુદત દરમ્યાન કોઇ ટ્રસ્ટી રાજીનામું આપે અથવા અવસાન થાય તો ખાલી પડેલી જગ્યા બાકીની મુદત સુધી ટ્રસ્ટીમંડળ (કાર્યવાહક સમિતી) ભરી શકશે.

૯. **હોદ્દેદારોની ફરજોઃ-**

પ્રમુખઃ- કાર્યવાહક મંડળની સામાન્ય સભા, અસાધારણ સભા અને વાર્ષિક સભાના કામકાજમાં દોરવણી આપશે અને વ્યવસ્થા જાળવશે, સંસ્થાના રોજબરોજના કામોમાં ધ્યાન આપશે. આ અંગેની બધી જરુરી સત્તા પ્રમુખની રહેશે.

ઉપપ્રમુખઃ- પ્રમુખશ્રીની ગેરહાજરીમાં તેના અધિકારના કામો કરશે અને પ્રમુખશ્રી હાજર હોય તે સમયે કામમાં મદદ કરશે.

મંત્રીઃ-

(૧) સંઘના ધ્યેય અને સંઘ તરફથી યોજાયેલી પ્રવૃત્તિઓને સફળ બનાવવા પ્રયત્ન કરશે. ઉપરાંત યોગ્ય લાગે ત્યાં અને ત્યારે પ્રચાર મીટીંગો ભરશે.-ભરાવશે.

(૨) કાર્યવાહક સમિતી કે સામાન્ય સભાની મીટીંગોની તેના સભ્યોને તેના કામકાજ સાથેની લેખિત જાણ કરશે. સામાન્ય સંજોગોમાં કોઇ પણ પ્રકારની સભાની નોટીસ, સમાચાર કે અહેવાલ "વાળંદ વિકાસ" ના માધ્યમથી દરેક સભ્યને આપવામાં આવશે.

(૩) સંઘના વર્ષ દરમ્યાન થયેલ કામનો સંપૂર્ણ હેવાલ વાર્ષિક સભા સમક્ષ રજૂ કરશે.

(૪) સંઘનું વર્ષ પુરૂં થયે ત્રણ માસની મુદતમાં વાર્ષિક સભા બોલાવવા તજવીજ કરશે.

(૫) સંઘના સભ્યોના લવાજમ, સભાસદ ફી ઉઘરાવશે.

(૬) સભાના કામકાજની નોંધ રાખશે.

(૭) સંઘના નામે પત્રવ્યવહાર કરશે.

(૮) માસિક રૂા.૨૫,૦૦૦/- સુધીનું અને એકી સાથે રૂા.૫,૦૦૦/- સુધીનું ખર્ચ કરી શકશે.

૧૦. મદદનીશ મંત્રીઃ-

(૧) મંત્રીની ગેરહાજરીમાં મદદનીશ મંત્રીઓ પૈકી હાજર રહેલા સભ્યો નકકી કરે તે મંત્રી તરીકે કામ કરશે.

(૨) સંઘના રોજીંદા કામોમાં મંત્રીને સહકાર આપશે.

૧૧. કોષાધ્યક્ષઃ-

(૧) સંઘના મંત્રી-પ્રમુખ તથા અન્ય કાર્યકરો તરફથી સભાસદ ફી, માસિકનું લવાજમ તથા દાન, ભેટ તેમજ ટ્રસ્ટની રકમો વગેરે જે કંઇ મોકલવામાં આવે તેનો સ્વીકાર કરશે અને પાકી પહોંચ આપશે.

(૨) આવક-જાવકનો હિસાબ રાખી સંઘે ઠરાવેલી નિતી મુજબ તેની વ્યવસ્થા કરશે.

(૩) સંઘનું ભંડોળ સંસ્થાના નામે ઠરાવેલી બેંકોમાં મૂકવામાં આવશે અને તે કોષાધ્યક્ષ અને પ્રમુખ અગર મંત્રી પૈકી એક એમ બે શખ્સોની સહીથી કાર્યવાહક સમિતીની મંજૂરીથી નાણા બેંકમાંથી ઉઠાવી શકશે.

(૪) દર ત્રણ માસનો હિસાબ જયારે કાર્યવાહક સમિતી મળે તે સમયે રજૂ કરશે.

૧૨. અન્વેષકઃ-

અન્વેષક યાને આંતરિક ઓડીટરની દર વર્ષે ટ્રસ્ટી મંડળ સિવાયના સભ્યમાંથી સામાન્ય સભા વરણી કરશે.

(૧) ખજાનચીએ તૈયાર કરેલા હિસાબો જોઇ તપાસી પોતાના અભિપ્રાય સાથે હેવાલ પ્રમુખ-મંત્રીને મોકલશે.

(૨) સંઘના હિસાબો અવાર-નવાર અચુક તપાસી જોઇ તેના કાર્યવાહક સમિતીને જાણ કરશે.

૧૩. તંત્રી અને પ્રકાશકઃ-

સંઘની નિતી અનુસાર માસિકનું સંચાલન કરશે.

૧૪. પ્રકીર્ણ નિયમોઃ-

(૧) સંઘની સભાઓ નીચે પ્રમાણે અગાઉથી સૂચના આપી બોલાવવામાં આવશે.

(અ) સામાન્ય સભાઃ- ૧૫ દિવસ અગાઉ

(બ) ટ્રસ્ટી મંડળ (કાર્યવાહક સમિતી) ૮ દિવસ અગાઉ

(૨) "ટ્રસ્ટી મંડળ" (કાર્યવાહક સમિતી)ની સભા દર ત્રણ માસે બોલાવવામાં આવશે.

(૩) સામાન્ય સભા અને કાર્યવાહક સમિતીની કાર્યસાધક (કોરમ) સંખ્યા અનુક્રમે ૫૧ અને ૧૧ સભ્યોની ગણાશે.

(૪) કોરમના અભાવે મુલતવી રહેલી સભા જે તે દિવસે અને સ્થળે અડધો કલાક બાદ ફરી બોલાવશે અને તેને કોરમનો નિયમ લાગુ પડશે નહીં.

(૫) કોઇ પણ સભામાં બંને બાજુ સરખા મત થતા હશે તો, પ્રમુખશ્રીને પોતાનો વધારાનો (કાસ્ટીંગ) મત આપવાનો રહેશે.

(૬) સંઘના બંધારણ વિરુધ્ધ વર્તન કરનાર અગર તેને નુકસાન કરે તેવી પ્રવૃત્તિ કરનાર કોઇ પણ સભ્ય સામે શિસ્તભંગના પગલાં લેવાનો અધિકાર ટ્રસ્ટી મંડળ (કાર્યવાહક સમિતી)ને રહેશે.

(૭) વર્ષની અધવચ્ચે ખાલી પડતી કોઇ હોદ્દેદારની કે કાર્યવાહક સમિતીના સભ્યની જગા કાર્યવાહક સમિતી પુરી શકશે.

(૮) સંઘમાંથી કમી કે નિવૃત્ત થનાર સભ્યોની સંઘની મિલકત ઉપર કોઇ પણ જાતનો હકક કે અધિકાર રહેશે નહીં.

(૯) સામાન્યા સભા, ટ્રસ્ટી મંડળ કે કાર્યવાહક સમિતીની સભામાં આમંત્રિત સભ્યો ભાગ લઇ શકશે પરંતુ મતદાનમાં ભાગ લેવાનો અધિકાર તેમને રહેશે નહીં.

(૧૦) સંઘનું કાર્યાલય પુંધરા વાળંદ વિદ્યાર્થી ગૃહ, ગુલબાઇ ટેકરા, એલીસબ્રીજ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૬ રહેશે.

(૧૧) બંધારણના નિયમોનાં અનુસંધાનમાં જે કોઇ પેટા નિયમોની જરૂર પડે તો કાર્યવાહક સમિતીને પેટા નિયમો ધડવાની સત્તા રહેશે. પરંતુ બંધારણમાં સુધારા વધારા કાર્યવાહક સમિતીની ભલામણથી સામાન્ય સભામાં મંજૂર કરાવવાના રહેશે.

(૧૨) પ્રમુખ/મંત્રી/ ટ્રસ્ટી સામે અવિશ્વાસની દરખાસ્ત ટ્રસ્ટી મંડળના ૨/૩ સભ્યો લાવી શકશે અને તેને ટ્રસ્ટી મંડળ કોઇ પણ હોદ્દા ઉપરથી બહુમતીથી દૂર કરી શકશે.

(૧૩) વાળંદ વિકાસ, પુંધરા વાળંદ વિદ્યાર્થી ગૃહ અને રેવાબા સાંસ્કૃતિક હોલના સરળ સંચાલન માટે અનુક્રમે મંત્રી/પ્રકાશક, ચેરમેન/મંત્રીના નેજા નીચેની પેટા કમીટીની નિમણૂંક અથવા ફેરબદલ ટ્રસ્ટી મંડળ (કાર્યવાહક સમિતી) કરી શકશે.

(૧૪) ટ્રસ્ટી મંડળ, ટ્રસ્ટના સરળ સંચાલન અને તેને મદદરૂપ થવાના આશયથી એક સલાહકાર સમિતીની નિમણૂંક કરી શકશે તેમાં સમાજના અગ્રણી નિષ્ણાંતો, બુધ્ધિજીવીઓ, દાતાઓ તથા પરદેશના પ્રતિષ્ઠિત મહાનુભાવો હશે આ સમિતી સંયુકત અગર વ્યકિતગત રીતે ટ્રસ્ટી મંડળને માર્ગદર્શન આપશે. વખતો વખત ટ્રસ્ટી મંડળ આ સમિતીમાં ફેરબદલ કરી શકશે.

(૧૫) જો કોઇ પણ મીટીંગમાં હાજર ૨/૩ સભ્યો કાયદેસરની ચૂંટણી માટે માંગણી કરશે, તો ટ્રસ્ટી મંડળ એક નિષ્પક્ષ ચૂંટણી કમિટી બનાવી, ચૂંટણી અંગેના નિયમો બનાવી, ચૂંટણી જાહેરનામું બહાર પાડી તે

CHARITY COMMISSIONER GUJARAT STATE

પ્રમાણે ચૂંટણી પ્રક્રિયા કરી પરિણામ બહાર પાડશે. આ કમિટીના કન્વીનર પ્રમુખ/મંત્રી રહેશે.

(૧૬) રૂ.પાંચ લાખ કે તેથી વધુ દાન આપનારા દાતાઓ દ્વારા સૂચવેલા કાયમી ટ્રસ્ટીઓ ગણાશે અને તેમાં પણ ખાલી પડેલ જગાઓ જે તે પ્રમાણે દાતાઓની ભલામણથી જ ભરવામાં આવશે.

(૧૭) જે તે સમયે સંજોગો પ્રમાણે ખર્ચ કરવાની મર્યાદા કે કોઇ સરળ વહીવટ માટે નિયમો બનાવવા પડે તો ટ્રસ્ટી મંડળ (કાર્યવાહક સમિતી)ની ભલામણથી સામાન્ય સભા મંજૂર રાખશે આવા નિયમોનો અમલ સામાન્યા સભાની મંજૂરી બાદ કરી શકશે.

(૧૮) ટ્રસ્ટના તમામ બેંક ખાતાં તથા ડીપોઝીટો વિગેરે પ્રમુખ, મંત્રી અને ખજાનચીની સહીથી રાખવામાં આવશે. પરંતુ આ ત્રણ પૈકી કોઇ પણ બે ની સહીથી લેવડ દેવડ કરી શકાશે.

(૧૯) જામીનગીરીઓ કે મિલકતો બાબતે ટ્રસ્ટ એકટની કલમ ૩૬ મુજબની જોગવાઇઓ અનુસરવાની રહેશે તેમજ પબ્લીક ટ્રસ્ટ અધિનિયમો અને નિયમ મુજબ કાર્ય કરવાનું રહેશે.

(૨૦) સૂચિત બંધારણ રજૂ કરનારા આ નવ ટ્રસ્ટીઓ પ્રથમ ટ્રસ્ટીઓ ગણવામાં આવશે.

તારીખઃ ૨૭/૭/૨૦૧૬
સ્થળઃ- અમદાવાદ.

(વાય.એમ.શુકલ)
ચેરિટી કમિશનર,
ગુજરાત રાજય, અમદાવાદ.

નકલ ખર્ચ રૂ. [illegible]
મુકાબલ ખર્ચ રૂ. [illegible]
પેપર ખર્ચ રૂ. [illegible]
કુલ ખર્ચ રૂ. [illegible]

આથી પ્રમાણિત [illegible]
આ ખરી નકલ છે. તા. [illegible]
[illegible]
ચેરીટી કમિશનરશ્રીની કચેરી
ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ

નકલ કરનાર.................
મુકાબલ કરનાર.................
પેપર ખર્ચ.................

પ્રમાણે ચૂંટણી પ્રક્રિયા કરી પરિણામ બહાર પાડશે. આ કમિટીના કન્વીનર પ્રમુખ/મંત્રી રહેશે.

(૧૬) રૂા.પાંચ લાખ કે તેથી વધુ દાન આપનારા દાતાઓ દ્વારા સૂચવેલા કાયમી ટ્રસ્ટીઓ ગણાશે અને તેમાં પણ ખાલી પડેલ જગાઓ જે તે પ્રમાણે દાતાઓની ભલામણથી જ ભરવામાં આવશે.

(૧૭) જે તે સમયે સંજોગો પ્રમાણે ખર્ચ કરવાની મર્યાદા કે કોઇ સરળ વહીવટ માટે નિયમો બનાવવા પડે તો ટ્રસ્ટી મંડળ (કાર્યવાહક સમિતી)ની ભલામણથી સામાન્ય સભા મંજૂર રાખશે આવા નિયમોનો અમલ સામાન્યા સભાની મંજૂરી બાદ કરી શકશે.

(૧૮) ટ્રસ્ટના તમામ બેંક ખાતાં તથા ડીપોઝીટો વિગેરે પ્રમુખ, મંત્રી અને ખજાનચીની સહીથી રાખવામાં આવશે. પરંતુ આ ત્રણ પૈકી કોઇ પણ બે ની સહીથી લેવડ દેવડ કરી શકાશે.

(૧૯) જામીનગીરીઓ કે મિલકતો બાબતે ટ્રસ્ટ એકટની કલમ ૩૬ મુજબની જોગવાઇઓ અનુસરવાની રહેશે તેમજ પબ્લીક ટ્રસ્ટ અધિનિયમો અને નિયમ મુજબ કાર્ય કરવાનું રહેશે.

(૨૦) સૂચિત બંધારણ રજૂ કરનારા આ નવ ટ્રસ્ટીઓ પ્રથમ ટ્રસ્ટીઓ ગણવામાં આવશે.

તારીખ: ૪/૭/૨૦૧૬
સ્થળ:- અમદાવાદ.

(વાય.એમ.શુકલ)
ચેરિટી કમિશનર,
ગુજરાત રાજય, અમદાવાદ.

CHARITY COMMISSIONER GUJARAT STATE

નકલ ખર્ચ રૂા. ૩૬-૫૦
મુકાબલ ખર્ચ રૂા. ૧૭-૫૦
પેપર ખર્ચ રૂા. ૦૧-૦૦
કુલ ખર્ચ રૂા. ૫૩-૦૦

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે
આ ખરી નકલ છે. તા. ૨-૮-૨૦૧૬
અધિક્ષક
ચેરીટી કમિશ્નરશ્રીની કચેરી
ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ

નકલ કરનાર............
મુકાબલ કરનાર............
પેપર ખર્ચ............